



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO (SEGR)  
STRUTTURA AUSILIARIA SEGRETARIATO GENERALE**

---

*Assunto il 08/11/2018*

*Numero Registro Dipartimento: 36*

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 12874 del 09/11/2018**

**OGGETTO: SEGRETARIATO GENERALE. POSIZIONE ORGANIZZATIVA SETTORE  
CONTROLLO E REPERTORIAZIONE DECRETI DIRIGENZIALI. CONFERIMENTO INCARICO..**

**Dichiarazione di conformità della copia informatica**

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL SEGRETARIO GENERALE

### Premesso che:

- con deliberazione n. 27 del 17 febbraio 2017, la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità, fissando i criteri e le modalità di conferimento dei relativi incarichi;
- con successiva deliberazione n. 171 del 27 aprile 2017 la Giunta Regionale ha provveduto ad assegnare ai dipartimenti ed alle strutture equiparate le posizioni organizzative e le alte professionalità;
- con la medesima deliberazione 171/2017 la Giunta Regionale ha proceduto alla ripartizione per fasce delle posizioni organizzative e delle alte professionalità assegnate a ciascun dipartimento, demandando ai dirigenti generali la pesatura delle predette posizioni;

**Visto** il proprio decreto 12342 del 30 ottobre 2018, con il quale a parziale modifica del decreto n. 6206 del 13 giugno 2017, sono state istituite le posizioni organizzative presso il Settore controllo e repertoriamento decreti dirigenziali ed è stata effettuata la pesatura di tali posizioni, sulla quale il dirigente generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha espresso il proprio parere con nota n. 363507 del 26 ottobre 2018;

**Considerato** che il conferimento dei predetti incarichi trova copertura nell'ambito delle disponibilità del fondo delle risorse decentrate destinate alla corresponsione della retribuzione di posizione e di risultato e del finanziamento previsto dal c.c.n.l. vigente, in quanto nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n. 171/2017 il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha espressamente attestato che le posizioni organizzative e le alte professionalità assegnate ai dipartimenti trovano copertura sui fondi contrattuali determinati con decreto dirigenziale n. 551/2017;

**Considerato** che, di conseguenza, si può procedere al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di II fascia istituita presso il Settore Controllo e Repertoriamento Decreti Dirigenziali concernente la verifica e repertoriamento dei decreti di liquidazione;

**Visti** l'art. 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e l'art. 28, lett. b), della legge regionale 13 maggio 1996 n. 7.

**Visti** gli artt. 13 e 14 del CCNL 21 maggio 2018;

**Considerato** che con la predetta deliberazione n. 27 del 17 febbraio 2017, la Giunta Regionale ha già determinato i criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e che siffatti criteri possono considerarsi validi fino a nuove determinazioni della Giunta regionale;

**Vista** la proposta formulata dalla dirigente del Settore Controllo e Repertoriamento Decreti Dirigenziali con nota n. 368009/2018;

**Visto** il curriculum professionale del sig. Francesco Procopio, dal quale emerge:

- il possesso dei titoli culturali e professionali e dell'anzianità di servizio nella categoria di appartenenza necessari per lo svolgimento dell'incarico;
- il possesso di competenze tecniche e specialistiche, nonché di capacità professionali ed attitudine allo svolgimento dell'incarico, avuto riguardo alle mansioni esercitate nel pregresso periodo del rapporto di lavoro;

**Ritenuto**, alla luce delle esperienze e competenze professionali, che il sig. Francesco Procopio sia in possesso della capacità di analisi e valutazione propositiva di problematiche complesse richieste dalla natura dell'incarico da attribuire;

**Considerato**, altresì, che il sig. Francesco Procopio ha riportato una valutazione annuale di performance pari a 97,75 nell'anno 2015 e pari a 98,228 nell'anno 2016, ultimo biennio per il quale, allo stato, risulta effettuata la valutazione del personale;

**Visto** l'art. 15, comma 8, del regolamento regionale 6 febbraio 2014 n. 1 e ss. mod. ed int. recante la disciplina della performance e della premialità il quale prevede che dirigenti di settore valutano il personale assegnato alla struttura di competenza, incluso quello incaricato di posizione organizzativa o di alta professionalità;

**Vista** la legge regionale 13 maggio 1996 n 7 e ss. mod. ed int. recante “Norme sull’ordinamento della giunta regionale e sulla dirigenza regionale” ed in particolare l’art. 1, comma 3;

**Visto** l’art. 17, comma 1, lett. c, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**Visto** il decreto n. 354 del 24 giugno 1999 del Presidente della Giunta Regionale concernente la separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, e ss. mod. ed int.;

per i motivi sopra richiamati,

## DECRETA

- **di conferire** al sig. Francesco Procopio l’incarico di posizione organizzativa di II fascia presso il Settore Controllo e Repertoriamento Decreti Dirigenziali, concernente la verifica e repertoriamento dei decreti di liquidazione;
- **di precisare** che, conformemente alle previsioni dell’articolo 14 del CCNL 21 maggio 2018, il predetto incarico avrà durata fino al 21 maggio 2019;
- **di delegare** alla dirigente del Settore Controllo e Repertoriamento Decreti Dirigenziali l’assegnazione degli obiettivi al dipendente destinatario dell’incarico, al fine di garantire la necessaria corrispondenza con la fase successiva di valutazione dei risultati;
- **di notificare** il presente decreto, a cura del responsabile amministrativo della struttura ausiliaria, per quanto di competenza, al Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”, alla dirigente del Settore Controllo e Repertoriamento Decreti Dirigenziali ed al dipendente interessato;
- **di pubblicare** il presente il presente decreto, a cura del responsabile amministrativo della struttura ausiliaria, in formato aperto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, nonché in formato aperto sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e nel rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Sottoscritta dal responsabile amministrativo  
della struttura ausiliaria  
**PAONESSA MARIA COSTANTINA**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale  
**APICELLA ENNIO ANTONIO**  
(con firma digitale)